

2024年洛阳市城乡一体化示范区党政办公室 部门预算说明

目 录

第一部分 洛阳市城乡一体化示范区党政办公室概况

- 一、主要职责
- 二、部门所属预算单位构成情况

第二部分 2024年洛阳市城乡一体化示范区党政办公室部门 预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：2024年洛阳市城乡一体化示范区党政办公室部门预算 表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出预算表
- 十、国有资本经营预算支出预算表
- 十一、行政（事业）单位机构运转经费预算表

十二、项目支出预算表

十三、部门（单位）整体绩效目标表

十四、部门预算项目绩效目标表

第一部分

洛阳市城乡一体化示范区党政办公室概况

一、洛阳市城乡一体化示范区党政办公室主要职责

1.负责档案史志、政务信息公开、国防动员协调、行政应诉、机关党建、创建及其它相关业务工作。

2.负责值班通联、机要保密、公文运转、会务（党工委会、书记专题会、主任办公会等）和重大活动组织、人事财务、后勤保障工作。

3.负责党工委、管委会综合材料起草审核、改革政研、法规文书。

4.负责党政政务信息。

相关文件涉密，按规定不予公开。

二、洛阳市城乡一体化示范区党政办公室预算单位构成情况

区党政办公室无所属预算单位，部门预算包括：秘书科、法规科、机要文电科、信息科、政策研究室（改革办）、行政应诉科、综合一科、综合二科、政务公开科、档案管理科（地方史志办）、人事财务科、行政科、国防动员协调科的预算。

第二部分

2024年洛阳市城乡一体化示范区党政办公室部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

区党政办公室 2024 年收入总计 1070 万元，支出总计 1070 万元，与 2023 年预算相比，收支总计各增加 20.30 万元，增长 1.93%。主要原因：行政单位医疗、住房公积金费用有所上涨。

二、收入预算总体情况说明

区党政办公室 2024 年收入合计 1070 万元，其中：一般公共预算拨款收入 1070 万元。

三、支出预算总体情况说明

区党政办公室 2024 年支出合计 1070 万元，其中：基本支出 562.63 万元，占 52.58%；项目支出 507.37 万元，占 47.42%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

区党政办公室 2024 年一般公共预算收支预算 1070 万元，政府性基金收支预算 0 万元。与 2023 年相比，一般公共预算收支预算增加 20.30 万元，增长 1.93%，主要原因：行政单位医疗、住房公积金费用有所上涨。

五、一般公共预算支出预算情况说明

区党政办公室 2024 年一般公共预算支出年初预算为 1070 万元。其中：基本支出 562.63 万元，占 52.58%；项目支出 507.37 万元，占 47.42%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

区党政办公室 2024 年一般公共预算基本支出年初预算为 562.63 万元。其中：人员经费支出 510.01 万元，占 90.65%；公用经费支出 52.62 万元，占 9.35%。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

区党政办公室 2024 年“三公”经费支出预算为 0 万元。2024 年“三公”经费支出预算数比 2023 年增加 0 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费**0**万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与2023年保持一致。

（二）公务接待费**0.00**万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比2023年保持一致。

（三）公务用车购置及运行费**0.00**万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数和公务用车运行维护费预算数与2023年保持一致。

八、政府性基金支出预算情况说明

区党政办公室 2024 年无政府性基金预算拨款安排的支出。

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

区党政办公室 2024 年无国有资本经营预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）行政（事业）单位机构运转经费支出预算情况

区党政办公室2024年机构运转经费支出预算52.62万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要所需支出，包含公用经费、其他交通费用、工会经费、职工福利费等，预算数比2023年减少83.51万元，主要原因：根据省市要求，我单位严格按照相关政策压减一般性支出。

（二）政府采购支出预算情况

2024年政府采购预算安排8.70万元，其中：政府采购货物预算8.70万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）预算绩效情况说明

2024年区党政办公室对项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算拨款507.37万元,共10个项目，无部门重点评价项目。按照预算绩效管理相关要求，我单位将进一步改进管理、完善政策。

（四）国有资产占用情况

2023年期末，区党政办公室共有车辆0辆，其中：一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0套，单位价值100万元以上专用设备0套。

（五）专项转移支付项目情况

区党政办公室2024年无负责管理的专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指同级财政拨付的资金：包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工

作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入同级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费：是指为保障行政单位（包括行政单位和事业单位）运转用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：2024年洛阳市城乡一体化示范区党政办公室部门预算表

2024年部门收支预算表

部门名称：

洛阳市城乡一体化示范区党政办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	1070.00	一、一般公共服务	941.27
其中：财政拨款	1070.00	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	49.55
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	35.95
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	43.23
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1070.00	本年支出合计	1070.00
上年结转结余		年终结转结余	0.00
收入总计	1070.00	支出总计	1070.00

2024年部门支出预算表

部门名称：洛阳市城乡一体化示范区党政办公室

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出						
				合计	1070.00	562.63	506.80	3.21	43.92	8.70	507.37	507.37	
			001	洛阳市城乡一体化示范区党政办公室	1070.00	562.63	506.80	3.21	43.92	8.70	507.37	507.37	
201	03	01		行政运行	433.90	433.90	381.39		43.81	8.70			
201	03	02		一般行政管理事务	507.37						507.37	507.37	
208	05	01		行政单位离退休	3.32	3.32		3.21	0.11				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.23	46.23	46.23						
210	11	01		行政单位医疗	22.64	22.64	22.64						
210	11	03		公务员医疗补助	12.70	12.70	12.70						
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	0.61	0.61	0.61						
221	02	01		住房公积金	43.23	43.23	43.23						

2024年财政拨款收支预算表

部门名称：

洛阳市城乡一体化示范区党政办公室

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小 计	其中：财政拨款		
一、本年收入	1070.00	一、本年支出	1070.00	1070.00	1070.00		
（一）一般公共预算拨款	1070.00	（一）一般公共服务支出	941.27	941.27	941.27		
其中：财政拨款	1070.00	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	49.55	49.55	49.55		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	35.95	35.95	35.95		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	43.23	43.23	43.23		
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					
		（二十四）灾害防治及应急管理					
		（二十七）预备费					
		（二十九）其他支出					
		（三十）转移性支出					
		（三十一）债务还本支出					
		（三十二）债务付息支出					
		（三十三）债务发行费用支出					
		（三十四）抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计	1070.00	支出合计	1070.00	1070.00	1070.00		

2024年一般公共预算支出预算表

部门名称：洛阳市城乡一体化示范区党政办公室

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
			工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出						
				合计	1070.00	562.63	506.80	3.21	43.92	8.70	507.37	507.37	
			001	洛阳市城乡一体化示范区党政办公室	1070.00	562.63	506.80	3.21	43.92	8.70	507.37	507.37	
201	03	01		行政运行	433.90	433.90	381.39		43.81	8.70			
201	03	02		一般行政管理事务	507.37						507.37	507.37	
208	05	01		行政单位离退休	3.32	3.32		3.21	0.11				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.23	46.23	46.23						
210	11	01		行政单位医疗	22.64	22.64	22.64						
210	11	03		公务员医疗补助	12.70	12.70	12.70						
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	0.61	0.61	0.61						
221	02	01		住房公积金	43.23	43.23	43.23						

2024年一般公共预算基本支出预算表

部门名称：洛阳市城乡一体化示范区党政办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				562.63	510.01	52.62
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	30.16	30.16	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	115.92	115.92	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	131.37	131.37	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	68.06	68.06	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1.86	1.86	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	34.63	34.63	
30211	差旅费	50201	办公经费	5.00		5.00
31002	办公设备购置	50306	设备购置	8.70		8.70
30228	工会经费	50201	办公经费	5.34		5.34
30229	福利费	50201	办公经费	6.67		6.67
30202	印刷费	50201	办公经费	4.00		4.00
30239	其他交通费用	50201	办公经费	18.80		18.80
30201	办公费	50201	办公经费	4.00		4.00
30302	退休费	50905	离退休费	3.21	3.21	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	0.11		0.11
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	46.23	46.23	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	35.34	35.34	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	43.23	43.23	

2024年一般公共预算“三公”经费预算表

部门名称：洛阳市城乡一体化示范区党政办公室

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

备注：区党政办公室2024年无“三公”经费预算拨款安排的支出，故此表无数据。

2024年政府性基金支出预算表

部门名称： 洛阳市城乡一体化示范区党政办公室

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					
				合计								

备注：区党政办公室2024年无政府基金预算拨款安排的支出，故此表无数据。

2024年国有资本经营支出预算表

部门名称： 洛阳市城乡一体化示范区党政办公室

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					
				合计								

备注：区党政办公室2024年无国有资本经营预算拨款安排的支出，故此表无数据。

2024年项目支出预算表

部门名称：洛阳市城乡一体化示范区党政办公室

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			507.37	507.37							
	001	洛阳市城乡一体化示范区党政办公室	507.37	507.37							
其他运转类	档案专项经费	洛阳市城乡一体化示范区党政办公室	80.00	80.00							
其他运转类	办公经费（督查委）	洛阳市城乡一体化示范区党政办公室	30.00	30.00							
其他运转类	工作经费	洛阳市城乡一体化示范区党政办公室	196.73	196.73							
其他运转类	电子政务内网办公环境改造	洛阳市城乡一体化示范区党政办公室	15.93	15.93							
其他运转类	视频会议调度系延伸工程	洛阳市城乡一体化示范区党政办公室	17.12	17.12							
其他运转类	视频会议室规范化建房及维护（设备维修（护）费）	洛阳市城乡一体化示范区党政办公室	9.80	9.80							
其他运转类	更换机要MM设备	洛阳市城乡一体化示范区党政办公室	42.56	42.56							
其他运转类	调研考察学习费用	洛阳市城乡一体化示范区党政办公室	46.36	46.36							
其他运转类	《方志铭古今续写新伊滨》视频片制作费	洛阳市城乡一体化示范区党政办公室	7.38	7.38							
其他运转类	非编人员工资	洛阳市城乡一体化示范区党政办公室	61.49	61.49							

部门（单位）整体绩效目标表 (2024年度)

部门名称：部门（单位）名称	洛阳市城乡一体化示范区党政办公室			
年度履职目标	负责区党工委履行全面从严治党主体责任有关工作 负责值班通联、会务、重大活动组织；负责文书、党内法规执行；负责机要保密和公文运转；负责政务信息、调研和政策研究；负责深化改革、开发区体制机制改革工作；负责综合材料和会议记录、纪要起草；负责政务公开工作；负责督查和目标管理工作；负责协调领导服务、机关管理和重大接待活动；负责档案监督指导、管理工作，做好档案史志、大事记和地方志编纂工作。			
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	基本支出	基本支出 主要用于保障人员各项经费和单位的正常运转经费 具体包括奖金、公用经费、福利费等。		
	运转保障经费	各项业务经费正常支付，确保工作正常顺利完成。		
预算情况	部门预算总额（万元）		1,070.0	
	1、资金来源：	(1) 政府预算资金	1,070.0	
		(2) 财政专户管理资金		
		(3) 单位资金		
	2、资金结构：	(1) 基本支出	562.6	
(2) 项目支出		507.4		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1.年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划 与国家、省宏观政策、行业政策一致；2.年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关 3.确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4.工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1.工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致 是否能体现工作任务的产出和效果；2.工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标 绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
		绩效指标合理性	合理	1.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况 2.工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3.工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4.是否与部门年度的任务数或计划数相对应
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	1.部门所有收入是否全部纳入部门预算；2.部门支出预算是否统筹各类资金来源 全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	≥98%	专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。
		预算执行率	≥98%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数 预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		预算调整率	≤30%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
		结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数×100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和 预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		“三公经费”控制率	≤30%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数×100%
		政府采购执行率	≥98%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的，并经过规定程序批准的年度政府采购计划
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	合规	部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金 用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。1.是否符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定；2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3.项目的重大开支是否经过评估论证；4.是否符合部门预算批复的用途；5.是否存在截留支出情况；6.是否存在挤占支出情况；7.是否存在挪用支出情况；8.是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整 用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况 1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2.相关管理制度是否得到有效执行。
	预决算信息公开性	公开	部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息；2.是否按规定时限公开预决算信息。	
	资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1.资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2.新增资产是否符合规定程序和规定标准 新增资产是否考虑闲置存量资产；3.资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4.资产收益是否及时足额上交财政。	
	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	部门（单位）按要求编制绩效目标的项目数量占应编制绩效目标项目总数的比重 部门目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门应编制绩效目标项目总数×100%
		绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重 部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数×100%
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重 部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数×100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况 部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数×100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数×100%

产出指标	重点工作任务完成	履行全面从严治党主体责任有关工作完成情况	显著	
		政务信息、调研和政策研究完成率	≥98%	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。分项具体列示本部门重点工作任务推进情况。相关情况应予以细化、量化表述。
		文书、党内法规执行完成率	100%	
		协调领导服务、机关管理和重大接待活动完成率	≥98%	
		档案监督指导、管理工作，做好档案史志、大事记和地方志编纂工作完成率	≥95%	
	履职目标实现	履行全面从严治党主体责任有关工作完成情况实现率	≥98%	
		档案监督指导、管理工作，做好档案史志、大事记和地方志编纂工作实现率	≥93%	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。分项具体列示本部门年度工作目标达成情况。相关情况应予以细化、量化表述。
		政务信息、调研和政策研究实现率	≥95%	
		文书、党内法规执行实现率	100%	
		协调领导服务、机关管理和重大接待活动实现率	≥98%	
效益指标	履职效益	提升我区整体形象，提升工作环境	显著	反映部门履职对经济社会发展等所带来的直接或间接影响。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。
	满意度	职工满意度	≥98%	反映社会公众或服务对象在部门履职效果、解决民众关心的热点问题等方面的满意程度。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。

本级部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称： 洛阳市城乡一体化示范区党政办公室

单位：万元

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目分类	项目金额（万元）				绩效目标							
							成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
			资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
001	洛阳市城乡一体化示范区党政办公室		507.4	507.4										
001001	洛阳市城乡一体化示范区党政办公室		507.4	507.4										
41039524000000012833	工作经费	其他运转类	196.7	196.7		总成本	≤196.73万元	值班天数	365天	工作效率提升	≥98%	工作人员满意度	≥98%	
								工作完成率	≥98%					
41039524000000012836	更换机要MM设备	其他运转类	42.6	42.6		设备总成本	≤42.56万元	设备数量	≥1套	工作效率提升情况	≥98%	工作人员满意度	≥98%	
								安装验收合格率	≥98%	设施功能正常运转率	≥98%			
								计划完成时间	≥1年					
41039524000000012843	调研考察学习费用	其他运转类	46.4	46.4		考察总成本	≤46.36万元	考察次数	≥10次	成果经济效益转化率	≥98%	参加人员满意度指标	≥98%	
								考察对象覆盖率	≥98%	考察的影响或提升程度	≥98%			
								按期完成率	≥98%					
41039524000000012845	视频会议室规范化建房及维护（设备维修（护）费）	其他运转类	9.8	9.8		维修成本	≤9.8万元	维修设备设施数量	≤24次	设施设备管护质量	≥98%	工作人员满意度	≥98%	
								维修质量合格率	≥98%					
								维护时间	≥24次					
41039524000000012847	《方志铭古今 续写新伊滨》视频片制作费	其他运转类	7.4	7.4		宣传总成本	≤7.38万元	视频制作	≤1篇	宣传率	≥98%	公众满意度	≥98%	
								视频验收合格	≥98%	转发率	≥98%			
								宣传时效性	及时					
41039524000000012849	电子政务内网办公环境改造	其他运转类	15.9	15.9		系统建设成本	≤15.93元	平台系统建设	1套	工作效率提升	明显	直接服务对象满意度	≥99%	
						会议成果形成情况	明显	设备利用率	≥90%					
								设备计划完成时间	≤60天					
41039524000000012850	视频会商调度系延伸工程	其他运转类	17.1	17.1		系统建设成本	≤17.12万元	设备采购数量	≥1套	工作效率提升情况	明显	直接服务对象满意度	≥99%	
								设备利用率	≥90%	设备的投入运行对行业管理水平的持续影响程度	明显			
								采购计划完成时间	≤60天					
41039524000000012851	办公经费（督查委）	其他运转类	30.0	30.0		监督检查成本	≤30万元	资料类型	≥4类	上报意见、建议率	≥98%	工作人员满意度	≥98%	
								批阅率	≥98%					
41039524000000012853	非编人员工资	其他运转类	61.5	61.5		发放总成本	≤61.49万元	发放人数	≥4人	保障工作效率	≥98%	工作人员满意度	≥98%	
								按时发放	≥98%					
41039524000000012855	档案专项经费	其他运转类	80.0	80.0		印刷、办公总成本	≤56万元	档案入档	≥5万卷	查阅率	≥98%	直接服务对象满意度	≥98%	
						库房总成本	≤24万元	存档率	≥98%					
								当年档案存放	≥1年					